令和４年度（2022 年度）

横浜国立大学 峰沢国際交流会館

入居者募集要項（一般学生用）

横　浜　国　立　大　学

目　　次

1　入居者募集要項・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・　1

2　峰沢国際交流会館の概要・・・・・・・・・・・・・・・・　7

3　峰沢国際交流会館案内図・・・・・・・・・・・・・・・・　10

4　Ｑ＆Ａ（出願時によくある質問）・・・・・・・・・・・・　11

【 出願用紙（本学所定用紙）】

①－１　入居願（学部学生用）　様式第１号

①－２　入居願（大学院生用）　様式第２号

②　証明書類貼付用紙（住民票貼付け）

③　証明書類貼付用紙（収入証明書類貼付け）

④　返信先住所・氏名等記載用紙１・２　　各１枚

⑤　封筒貼付用紙１・２　　各１枚

令和４年度(2022 年度)
横浜国立大学峰沢国際交流会館 入居者募集要項（一般学生用）

※大岡インターナショナルレジデンス・常盤台インターナショナルレジデンスのいずれにも重複申請はできません。

抽選結果および繰上げ当選の連絡の前に大岡インターナショナルレジデンス、常盤台インターナショナルレジデンスに申し込んだ場合は、峰沢国際交流会館の申請は自動的に取り消され、入居決定者及び補欠候補者とはなりません。

※外国人留学生の方は、「外国人留学生用」でお申し込みください。

１　峰沢国際交流会館について

峰沢国際交流会館では、国内外から集う多様な学生を受入れています。

一緒に生活していく中で生活習慣や考え方の違いなどで戸惑うこともあるかもしれませんが、多様性を受入れるよい学びの機会ととらえ、お互いに尊重しあい、成長していくことを寮生に期待しています。

２　募集対象者

a　令和４年４月に学部、または大学院研究科・学府に正規生として入学を予定するもの（優先対象）。

b　令和３年１０月に大学院研究科・学府に正規生として入学したもの（優先対象）。

c　令和４年４月時点で学部、または大学院研究科・学府に正規生として在学するもの。

※研究生、科目等履修生、聴講生等の非正規生は応募できません。

※既に同会館に通算２年の入居歴がある者は応募できません。

３　応募資格

以下の要件を満たすこと。

※要件を満たさない場合は、例え空室があっても入居することはできません。

収入基準

①　学部学生(学士課程)

父母双方、又はこれに代わって家計を支えている者の収入合計額が以下の基準金額以下の者。

・給与収入・・・・・・９００万円以下（源泉徴収票等の税込み支払金額）

・給与収入以外・・・・４９２万円以下（確定申告書等の所得金額）

※給与収入と給与以外の所得がある場合は、以下のとおりとする。

（給与収入の合計）＋[（給与収入以外の合計）÷４９２万×９００万]≦９００万円

②　大学院生（修士・博士課程）

本人及び配偶者の収入見込合計額が、(独) 日本学生支援機構大学院第一種奨学金の選考基準に係る収入基準額以下であること。

修士課程・・・２９９万円以下、

博士課程・・・３４０万円以下

・地震、風水害被災者等への対応

上記（1）及び（2）にかかわらず、令和３年１月１日以降発生の地震、風水害、火災の被災及び不慮の事故に遭う等特別な事情で自宅通学が困難であると大学が認めた場合は応募が可能です。

本要件の適用については、事前にご相談ください。

4　募集人員 ※部屋の状況等により入居可能な部屋数が変更となる場合があります。　（人）

区　　分			募集人員		計
			男　子	女　子	
前期	学部	前期日程 入学試験合格者	４２	１７	５９
		特別選抜 入学試験合格者	１１	８	１９
	大学院研究科・学府 入学試験合格者		１６	６	２２
	小　計		６９	３１	１００
後期	学部	後期日程 入学試験合格者	６	４	１０
	小　計		６	４	１０
合　計			７５	３５	１１０

在学生は、新入生の有資格者の応募が上記人員より下回る場合に入居が可能です。

5　入居期間

最長２年（２０２２年４月１日～２０２４年３月 19 日）

※学籍の終期が２０２４年３月以前の方は、学籍の終期までの期間となります。

２０２２年９月修了：～２０２２年９月２０日

２０２３年３月卒業・修了：～２０２３年３月２０日

２０２３年９月修了：～２０２３年９月２０日

※過去に１年入居歴がある場合は、１年を差し引いた期間となります。

※年度の途中に入居または退去した場合も、その年度は１年と数えます。

6　出願書類

※給与収入がある方は、課税証明書等ではなく、必ず源泉徴収票を提出してください。

(1)　学部学生（学士課程）

	提出者	提出書類	発行先等
①-1 入居願	全員	入居願（学部学生用）	様式第１号
②住所を証明する物	全員	住民票（全部・続柄記載のあるもの） ※本人、父または母が別居している場合は、別居世帯のものも提出	市区町村役場
③収入証明（父母についてそれぞれ１通ずつの書類が必要。）	給与所得者（パート・アルバイトを含む）	源泉徴収票（令和３年分）（写）	勤務先
	農業・工業・商業・漁業・林業・その他の事業所得者	令和２年分の確定申告書控（写）	
	令和３年中に失業給付金を受けた者	雇用保険受給資格者証（写）	公共職業安定所
	令和３年中に退職した者	退職等証明書	元勤務先

	各種年金・恩給等受給者	公的年金等の「源泉徴収票」、「年金裁定通知書」又は「年金振込通知書」等受給金額が記されたもの（写）	日本年金機構等
	生活保護受給世帯	生活保護受給証明書	社会福祉事務所
	無収入の場合 ※非課税であっても収入がある方は収入額の証明が必要です。	令和３年度市民税・県民税非課税（所得）証明書（所得額の記載があるもの）	市区町村役場
④返信用宛先用紙	全員	返信先住所・氏名等記載用紙１ 返信先住所・氏名等記載用紙２	本学所定
⑤封筒貼付用紙	全員 ※角２封筒（各自で用意）の表、裏にそれぞれ貼り付けて郵送。	封筒貼付用紙１（封筒表面用） 封筒貼付用紙２（封筒裏面用）	本学所定

(2)　大学院生（修士課程、博士課程）

区分	提出者	提　出　書　類	発行先等
①-2 入居願	全員	入居願（大学院生用）	様式第２号
②住所を証明する物	全員	住民票（父母及び本人） ※独立生計の場合は本人世帯のみ	市区町村役場
③収入証明（本人及び配偶者についてそれぞれ一通ずつ書類が必要。）	給与所得者（パート・アルバイトを含む）	源泉徴収票（令和３年分）（写）	勤務先
	農業・工業・商業・漁業・林業・その他の事業所得者	令和２年分の確定申告書控（写）	
	令和３年中に失業給付金を受けた者	雇用保険受給資格者証（写）	公共職業安定所
	令和３年中に退職した者	退職等証明書	元勤務先
	各種年金・恩給等受給者	公的年金等の「源泉徴収票」、「年金裁定通知書」又は「年金振込通知書」等受給金額が記されたもの（写）	日本年金機構等
	生活保護受給世帯	生活保護受給証明書	社会福祉事務所
	無収入の場合 ※非課税であっても収入がある方は収入額の証明が必要です。	令和３年度市民税・県民税非課税(所得)証明書（所得額の記載があるもの）	市区町村役場
④返信用宛先用紙	全員	返信先住所・氏名等記載用紙１ 返信先住所・氏名等記載用紙２	本学所定
⑤封筒貼付用紙	全員 ※角２封筒（各自で用意）の表、裏にそれぞれ貼り付けて郵送。	封筒貼付用紙１（封筒表面用） 封筒貼付用紙２（封筒裏面用）	本学所定

7　出願期間

令和４年２月３日（木）～２月１８日（金）

※出願はすべて郵送とします。２月１８日（金）１７時必着。

※出願期間後に到着したものは受理しないので、郵便事情等を十分考慮して早めに送付してください。

※ただし、２月１７日（木）までの発信局消印のある速達郵便に限り、出願期間後到着した場合でも受理します。

8　出願方法、送付先及び問合せ先

⑴　出願方法

本学所定の「封筒貼付用紙１・２」に必要事項を記入の上、角２封筒両面に貼り付け、前記６の出願書類一式を封入して、郵送してください。

※郵送の際、入学試験関係書類送付物に同封したり所定以外の用紙を使用したりしないでください。

※出願書類の不足、虚偽の記載、記入漏れ等があった場合は、選考の対象としないことがあります。また、出願書類に虚偽の内容を記入していたことが判明した場合には、入居許可を取り消すことがあるので注意してください。なお、出願後の書類は、一切返却しません。

※選考に関する問い合わせをメールで行うことがあります。入居願に必ず連絡のつくアドレスを記載するとともに、毎日メールチェックを行ってください。

⑵　出願後の注意事項

入居出願を取り消す場合や連絡先が変更になった場合は、速やかに学務部学生支援課に連絡してください。

⑶　送付先及び問合せ先

横浜国立大学　学務部学生支援課

〒240 - 8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台 79 番 8 号

TEL：045（339）3190（受付時間：平日 9：00～12：45、13：45～17：00）

E-mail：gakusei.gakusei@ynu.ac.jp

9　入居選考

選考は前期（一般入試前期日程合格者・特別入試合格者・大学院合格者・在学生）、後期（一般入試後期日程合格者・前期で入居決定しなかった者）の２回に分けて行います。

それぞれの募集人員内で以下の優先順位の上位から入居者を決定し、同一優先順位の者全員が入居できないときは、当該優先順位内で抽選を行います。

（ア）令和４年度４月入学生または令和３年度１０月入学生で、通学所要時間が１時間３０分以上の者

（イ）令和４年度４月入学生または令和３年度１０月入学生で、通学所要時間が１時間３０分未満の者

（ウ）在学生で、通学所要時間が１時間３０分以上の者

（エ）在学生で、通学所要時間が１時間３０分未満の者

１０　入居決定者の発表日時

下記の日程で学生支援課ウェブサイト内にて発表します。

なお、入居決定者には「入居決定通知書」及び「入居意向調査（レタックス用紙）」等を速達で送付します。

※電話による問合わせには、一切応じません。

※発表には新入生は受験番号、在学生は学籍番号を用います。

区分	対象者	入居決定発表日時
前期	学部生（一般選抜前期日程・特別選抜合格者、在学生） 大学院生	３月７日（月） １５時頃
後期	学部生（一般選抜後期日程合格者） および前期で補欠となったもの	３月２１日（月祝） １５時頃

・「学生支援課ウェブサイト」（https://www.gakuseisupport.ynu.ac.jp/）

「横浜国立大学ウェブサイト」（https://www.ynu.ac.jp/）からもアクセスできます。

トップページ上・「教育・学生生活」→・「学生生活」→「学生支援課ウェブサイト」

学生支援課ウェブサイト

１１　入居意向の確認調査

入居決定者は入居の意思の有無にかかわらず、「入居意向調査（レタックス）」を、下記の期日までに学務部学生支援課宛に提出してください。提出がない場合は、入居を辞退したものとして処理します。

区分	対象者	入居意向調査提出期日
前期	学部生（一般選抜前期日程・特別選抜合格者、在学生） 大学院生	３月１１日（金）
後期	学部生（一般選抜後期日程合格者） および前期で補欠となったもの	３月２４日（木）

前期選考で補欠となったものは、以下の要領で選考継続または辞退の連絡をしてください。

継続を希望する場合は、後期でも選考を行います。

期日までに連絡がない場合は、辞退したものとして扱います。

期日	３月１１日（金）
提出方法	メール
宛先	学生支援係（gakusei.gakusei@ynu.ac.jp）
件名	（選考継続/辞退）連絡（峰沢国際交流会館）
本文	受験番号/学籍番号 学部/大学院名 氏名 峰沢国際交流会館の入居選考（継続を希望します/を辞退します）

※メールを受信したら、確認のメールをお送りします。２営業日経っても返信がない場合は、必ず学生支援係に連絡してください。

１２　入居手続

⑴　入居意思確認後、入居期間・居室番号を明記した「入居許可書」、「入居案内」及び「入居手続書類」を送付します。

⑵　入居を辞退する場合は、速やかに学務部学生支援課へ連絡してください。

※入学手続きを完了していない者は、入居することができません。

１３　入居ができる日時

令和４年４月１日（金）およびそれ以降の月・火・木・金・土曜日

時間：10：00～12：45、13：45～16：00

荷物の搬入は入居前には行うことができません。宅配便等で送る場合も入居日以降着としてください。

１４　健康診断の提出について

大学で行われる健康診断を必ず受診し、健康診断書を期限までに学生支援係に提出してください。期限等については後日通知します。

※大学で行われる健康診断を受診しない場合は、外部医療機関で受診（自己負担）し、その結果の写しを提出してください。

※入居２年目にも健康診断書の提出が必要です。来年度も必ず健康診断を受診するようにしてください。

１５　その他

会館敷地内に駐車したり、自動車を乗入れたりすることは厳禁です。また、近隣での路上駐車も厳禁です。

峰沢国際交流会館では、敷地内１か所の喫煙所（屋外）を除いて、完全禁煙です。居室や館内での喫煙は厳禁です。万が一、喫煙所以外での喫煙が判明した場合は、退去を命ぜられることがあります。

峰沢国際交流会館の概要

1　設置の目的

この会館は、一般学生と外国人留学生とが起居を共にして、その体験的な国際交流を通じて相互理解を深め、国際化の進展に対応した主体的な人間形成を図る施設として設置されました。

2　名称・所在地・電話番号

・横浜国立大学 峰沢国際交流会館
・〒240－0061　横浜市保土ヶ谷区峰沢町３０５ - １
・電話：０４５－３３６－２２２２

3　管理運営

会館の管理運営は、横浜国立大学が行い、その責任者は副学長です。
（会館に関する事務は、学務部学生支援課で取扱っています。）

4　入居資格

この会館に入居できる者は、本学の学部及び大学院に正規生として在学する日本人学生、及び本学に在籍する外国人留学生です。

5　入居期限

入居期限は、２年以内です。
※入居期間中に３か月以上の停学・休学・留学をする場合は、入居の資格を失います。
※除籍・退学・卒業等で本学学生の身分を失った場合は退去しなければなりません。

6　収容定員

収容定員は、次のとおりです。　（人）

棟別	男女別	一般学生	外国人留学生	計	備　　考
A 棟(1-2 階)	男子	４２	２０	６２	平成４年５月竣工
A 棟(3-4 階)	女子	３６	２２	５８	平成４年５月竣工
B 棟	男子	１０４	３６	１４０	平成５年３月竣工
C 棟	女子	４０	３２	７２	平成６年３月竣工
計		２２２	１１０	３３２	

7　入居者の経費負担

寄宿料（月額 5,700 円）及び、共益費（月額 5,040 円）、その他電気・水道・ガス代等が必要です。
※寄宿料・共益費の金額は、改定される場合があります。
※寄宿料および共益費等を、正当な事由なく３月以上滞納した場合は、退去が命じられます。

8　施設の概要

(1)建物の構造　※居室は全室単身室

区　　分	構　　造	居室数
共　用　棟	鉄筋コンクリート３階建	
居住棟（A 棟）	鉄筋コンクリート４階建	１２０室
居住棟（B 棟）	鉄筋コンクリート５階建	１４０室
居住棟（C 棟）	鉄筋コンクリート３階建	７２室

(2)居住棟の設備等

○居室（12 ㎡）

エアコン、ベッド、ベッドマットレス（シングルサイズ）、ロッカー、片袖机、回転椅子、ブラインド、ユニット型洗面台、トイレ（換気装置完備）、電気設備（各室 20A）、テレビ端子（テレビを設置する場合はＮＨＫと受信契約を各自で行ってください）、呼出チャイム、電話配線、モジュラージャック（インターネットが即利用可能。※ＬＡＮケーブルは個人で用意。）

※冷凍・冷蔵庫は設置されていませんが、100ℓ 冷蔵庫のレンタルが可能です。

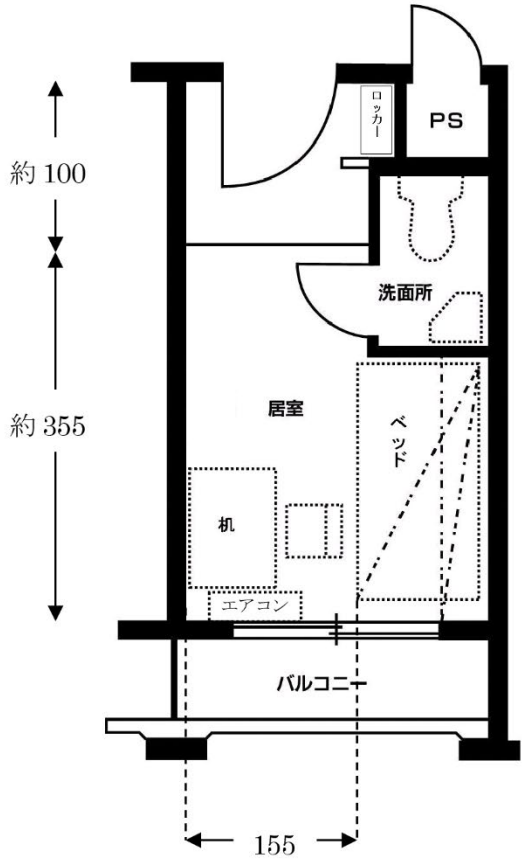
　業者との個人契約となりレンタル料は前払い制です。入居決定者に別途案内します。

※部屋は１２㎡ですので、多くのものを設置することは出来ません。

入居してから必要な物を取り揃えることをお勧めします。

（居室入口）

（居室内部）



居室平面図

机の大きさ	約 100×60(床からの高さ 250)
ロッカー	約 60×44.5
窓	約 168×158

○共通設備

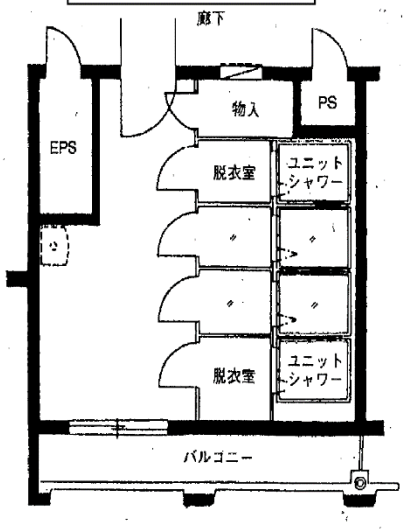
入浴施設（各フロアーに１室、４台のユニットシャワー（コイン式））

補食室（各フロアーに１室、流し台、ガスコンロ（コイン式）、食器棚、ガス瞬間湯沸器、冷蔵庫、電子レンジ、トースターを設置）※ポットなし

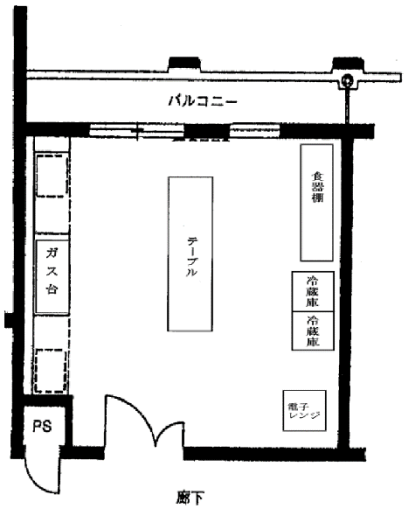
郵便受けコーナー（居住棟入口に入居者全員の郵便ポスト設置）

注：本会館には食堂は設置されておりません。

シャワー室平面図

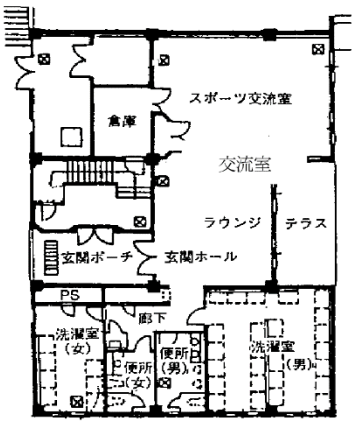


補食室平面図

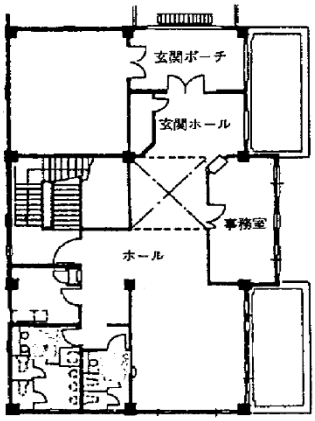


⑶共用棟の概要

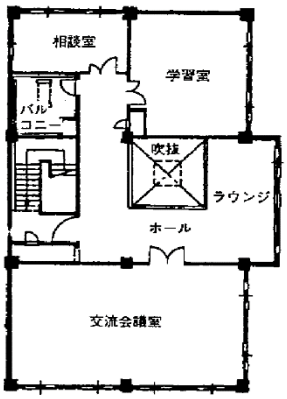
事務室、洗濯室（男女別）、交流室、倉庫、会議室



一　階



二　階



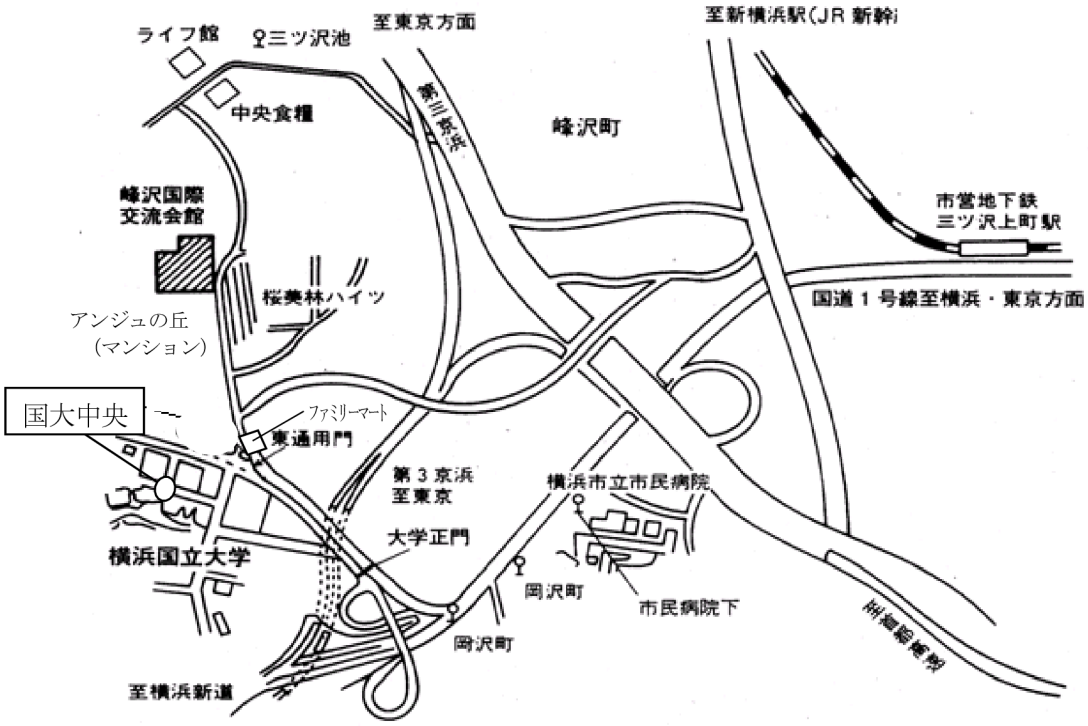
会議室

三　階

（共用棟入り口）

（A 棟）

峰沢国際交流会館案内図



●峰沢国際交流会館への所要時間

① 大学東通用門から徒歩約 5 分
② 横浜市営地下鉄「三ツ沢上町」駅から徒歩約 20 分
③ 相模鉄道「和田町」駅から徒歩約 25 分
④ 相模鉄道「羽沢横浜国大」駅から徒歩 20 分
⑤ バス　横浜駅西口バス乗場

乗場（階段／乗口）	バス会社	系統	名称	降車停留所	会館までの所要時間
E／11	横浜市営	202･208	横浜駅西口	岡沢町	徒歩 10 分
F／14	横浜市営	201	横浜駅西口	岡沢町	徒歩 10 分
	横浜市営	329 ＊平日のみ運行	急行　横浜国大	国大中央	徒歩　5 分
D／9	相鉄	浜 11	釜台住宅第 3／上星川	三ツ沢池	徒歩　5 分
D／10	相鉄	浜 5	交通裁判所経由横浜駅西口	岡沢町	徒歩 10 分
	相鉄	浜 10 ＊平日のみ運行	横浜国大	国大中央	徒歩　5 分
F／13	神奈中	01	中山駅	岡沢町	徒歩 10 分

Ｑ＆Ａ（出願時によくある質問）

Ｑ１　入居年数は４年間ですか。

Ａ：　２年以内となっています。

Ｑ２　在学生も入居できますか。

Ａ：　新入生の有資格者の応募が募集人員を下回る場合に入居が可能です。

Ｑ３　かかる費用はいくらですか、また、支払いはどのようにするのですか。

Ａ：　寄宿料　５，７００円、共益費　５，０４０円、その他使用した光熱水費が必要です。

光熱水の使用量によっても異なりますが、１万５千円前後から２万円までの入居者が多いようです。

毎月会館の郵便受けコーナーのポストに投函される払込票により、コンビニエンスストアで月末までに支払いをお願いします。払込手数料は、各自負担となりますのでご了承ください。

※寄宿料・共益費の金額は改定される場合があります。

Ｑ４　共益費ってなんですか。

Ａ：　会館生活全体に必要な経費です。例えば次のような事に使用しています。

インターネット料、共通部分の清掃（廊下、シャワー室、補食室、洗濯室、階段、郵便受けコーナー、粗大ゴミ置き場等）、補食室、廊下等のワックス掛け、害虫駆除、樹木の剪定、ハチの巣駆除、廃棄物処理・粗大ゴミ処理（リサイクル費用は除く：各自で負担）、退去後の清掃等。

Ｑ５　インターネットは利用できますか。

Ａ：　ＬＡＮケーブルをモジュラージャックに差し込み PC につなぐとインターネットが即利用できます。（ＬＡＮケーブルは個人でご用意ください。）

Wi-Fi を使用する場合は、無線ルーターが必要になります。

無線ルーターのレンタルが可能ですが、業者との個人契約となります。詳しくは、オリエンテーション時にお渡しするインターネットに関するガイドブックを参照ください。

Ｑ６　冷蔵庫は、部屋に入りますか。

Ａ：　小型のものであれば、設置が可能です。

また、居室内使用のための 100ℓ の小型冷蔵庫のレンタルが可能です。

入居意向確認の際に希望の有無を調査します。

業者との１年間毎の個人契約となり、レンタル料は前払い制です。

Ｑ７　居室に電子レンジを置くことはできますか。

Ａ：　補食室に共用の電子レンジが１台ありますが、個人で部屋に置くことも可能です。
アース線の端子がないため、漏電遮断機等を使用してください。また、居室のブレーカー容量が 20A のため、複数の家電等を同時に使用するとブレーカーが落ちやすくなります。

Ｑ８　お風呂は有りますか。

Ａ：　各フロアーに４台のユニットシャワーがあります。
１０分間　１００円でお湯が出ます。
また、保土ケ谷区には銭湯が６軒有りますが、会館の近くにはありません。

Ｑ９　食事は、どのようにしているのでしょうか

Ａ：　各フロアーの補食室で調理する人や大学の食堂で食事をする人がほとんどです。
会館の周辺にはレストラン等はありません。
◎大学内食堂営業時間（土、日曜日及び祝日等は休業）
第１食堂（シェルシュ）　　１１時００分～１４時３０分
第２食堂（理工学部食堂）　　１１時００分～１４時３０分
※新型コロナウイルスの影響で現在短縮営業中です。また、春・夏季休業期間中は営業時間が変わる可能性があります。

Ｑ１０　近くにスーパーはありますか。日用品の買い物は、どのようにしているのでしょうか

Ａ：　大学の正門近くに小さなスーパー（会館からは徒歩 12 分）があります。
西門の近くにはドラッグストア（会館からは徒歩 15 分）があります。
大学生協で買い物をしたり、バスで横浜に買い物に出掛けたりする学生も多いようです。

Ｑ１１　部屋を前もって見ることは出来ますか。

Ａ：　清掃済みの空室がある場合のみ可能です。事前に寮までお問い合わせください。
寮事務室電話番号：045-336-2222
※ただし３月は退去対応等で居室内の見学対応はできません。ご了承ください。
※新型コロナウイルス感染防止のために日時・人数等を限定させていただいております。必ず事前にご連絡ください。

また、本学オンラインオープンキャンパスサイトにて峰沢国際交流会館の 360°画像を公開しています。こちらもご覧ください。
https://www.ynu.ac.jp/special/opencampus/2020/

峰沢国際交流会館への入居をご検討中の皆様へ

令和４年１月

このたびは、横浜国立大学を志願し、峰沢国際交流会館への入寮をご検討いただきありがとうございます。

出願にあたりまして、峰沢国際交流会館の居室および設備状況について以下の点をご承知おき願います。

峰沢国際交流会館では汚損の度合いにより修理・交換等を行っております。このため、棟ごとの設備や・居室ごと状況が異なることがございます。入居を検討いただく際には、この点をご了承のうえお申し込みくださいますようよろしくお願い申し上げます。

なお、居室の割り振りはこちらで任意に行いますので、一度決定した居室を変更することはできません。

横浜国立大学学生支援課

YOKOHAMA
National University

横 浜 国 立 大 学 学 務 部 学 生 支 援 課
〒240 - 8501 横浜市保土ヶ谷区常盤台 79 番 8 号
電話：045-339-3190 / FAX：045-339-3119
E-mail：gakusei.gakusei@ynu.ac.jp
ウェブサイト：https://www.gakuseisupport.ynu.ac.jp/