

学内選考用データ登録用紙(大学院生)

提出日： 年 月 日

研究科 学府 学環	<input type="checkbox"/> 修士(博士前期)	学籍番号	学年  年	ふりがな	
	<input type="checkbox"/> 博士後期 <input type="checkbox"/> 法科大学院 <input type="checkbox"/> 教職大学院			氏名	
入学年月  年 月 入学	修了予定年月  年 月 修了見込	電話番号		年齢  歳	出身県  県
YNU メールアドレス (大学から付与されているメールアドレスを記入してください)				@ynu.jp	

【学力状況】および【経済状況】について記入し、「提出書類」を添付してください。

【学 力 状 況】 **提出書類**：該当する期間の「成績証明書」を提出してください。 ※ 2024年4月時点の学年

- |                 |                   |
|-----------------|-------------------|
| ア、修士(博士課程前期) 1年 | 学部等の成績            |
| イ、修士(博士課程前期) 2年 | 修士(博士課程前期) 1年の成績  |
| ウ、博士課程後期 1年     | 修士(博士課程前期)の成績     |
| エ、博士課程後期 2年     | 博士課程後期 1年の成績      |
| オ、博士課程後期 3年     | 博士課程後期 1年および2年の成績 |

上記の期間の成績について、下記1、2に基づき、評価に応じたGPに換算したうえで3の集計表に記入のうえ、「成績換算値」を計算してください。 ※該当の学年の単位のみ記入してください。

1. GPへの換算方法

点数(評価点)	100-90	89-80	79-70	69-60	59-0
GP(ポイント)	4	3	2	1	0

左記1、2により求めたGP4~GP1までの単位数を以下の集計表に記入してください。

2. 評価の点数(評価点)への換算方法

5段階評価の場合

評価の例	S	A	B	C	F
	A+	A	B	C	F
	秀	優	良	可	不可
点数(評価点)	95	85	75	65	0

4段階評価の場合

評価の例	A	B	C	---	F
	優	良	可	---	不可
点数(評価点)	90	75	65	---	0

3. 集計表

①90~100点	①GP4相当	単位	×4
②80~89点	②GP3相当	単位	×3
③70~79点	③GP2相当	単位	×2
④60~69点	④GP1相当	単位	×1
	認定	単位	
	その他	単位	
	取得単位数	単位	

4. 上記3の集計表から、以下により求めた成績換算値を記入してください。

$$\text{成績換算値} = \frac{\text{①の単位数} \times 4 + \text{②の単位数} \times 3 + \text{③の単位数} \times 2 + \text{④の単位数} \times 1}{\text{①②③④の単位数合計(認定等は除く)}} = \boxed{\phantom{000}}$$

※小数点第2位まで記入。以下切り捨て



【経済状況】2024年(R6.1~R6.12)の収入見込みについて記入してください。

※1万円未満切捨

対象者	収入見込		勤務先・奨学金名称	採用年月	勤務期間等	
本人	年収	年額 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
	奨学金	年額 万円 ※申請中のものは記載しない。	月額： 円	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円 ※申請中のものは記載しない。	月額： 円	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円 ※申請中のものは記載しない。	月額： 円	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
		年額 万円 ※申請中のものは記載しない。	月額： 円	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了	
	父母からの仕送り	年額 万円	※父母が本人に替わって授業料等を支払っている場合は、その金額も含まれます。			
	その他	年額 万円	※貯金の切り崩し、父母以外の者からの援助、臨時収入等があれば記載してください。			
配偶者 <input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	年収： 万円 ※定職のみ記入。アルバイトの場合は「0」と記入してください。	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	年 月	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了		
本人・配偶者の合計	万円	大学確認欄 修士(博士前期)：536万円 博士後期：718万円				

対象者	収入見込	勤務先名称	採用年月・開始年月	勤務期間等
父	年収： 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
母	年収： 万円	<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了
		<input type="checkbox"/> 定職 <input type="checkbox"/> アルバイト	<input type="checkbox"/> 2022年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2024年内は継続する <input type="checkbox"/> 年 月で終了

※ 無収入の場合は、「年収 0 万円」とし、勤務先等名称に「無職、専業主婦、大学生等」と記入ください。

**提出書類**：上記に記入した内容に基づき、下記の該当する証明書類を提出してください。

- ・ 本人の定職、アルバイトの収入に関する証明書（源泉徴収票、最近3ヶ月以上の給与明細等）コピー可
- ・ 本人の奨学金の証明書（奨学生証等受給期間、金額のわかるもの）コピー可
- ・ 配偶者の定職の収入に関する証明書（源泉徴収票、最近3ヶ月以上の給与明細等）コピー可

※ 父母の収入に関する証明書は提出不要です。

※ 証明書類に「マイナンバー（個人番号）」が記載されている場合は、マジック等で黒く塗りつぶし、見えないようにして提出してください。

