

収入状況申告書

記入日	年	月	日		
氏名	申請者との続柄		年齢	歳	

① 2022年1月以降に収入があったものについて、すべて☑を入れてください。

<input type="checkbox"/> 給与（扶養範囲内のパート・アルバイト等含む）	<input type="checkbox"/> 役員報酬	<input type="checkbox"/> 専従者給与
<input type="checkbox"/> 老齢年金	<input type="checkbox"/> 企業年金	<input type="checkbox"/> 個人年金
<input type="checkbox"/> 障害年金	<input type="checkbox"/> 遺族年金	
<input type="checkbox"/> 失業手当	<input type="checkbox"/> 生活保護	<input type="checkbox"/> 児童扶養手当
<input type="checkbox"/> 特別児童扶養手当		
<input type="checkbox"/> 事業所得（商・工・農・林・水産業所得等）	<input type="checkbox"/> 不動産所得	<input type="checkbox"/> 利子・配当所得
<input type="checkbox"/> 雑所得		
<input type="checkbox"/> その他（ ） ※臨時収入（退職金等）については記入不要です。		

② ①で☑を付けた収入について、2022年1月以降の実績等を以下の欄に記入してください。

勤務先・制度等名称	2021年12月以前から	2021年12月以前から	2021年12月以前から	※ 収入源が複数ある場合は、列ごとに分けて全て記入してください。
採用年月・受給開始月等	<input type="checkbox"/> 2021年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2021年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	<input type="checkbox"/> 2021年12月以前から <input type="checkbox"/> 年 月開始	※ いずれかをチェック。2022年1月以降開始の場合はその年月を記入。
今後の予定	<input type="checkbox"/> 退職・終了していない <input type="checkbox"/> 年 月終了	<input type="checkbox"/> 退職・終了していない <input type="checkbox"/> 年 月終了	<input type="checkbox"/> 退職・終了していない <input type="checkbox"/> 年 月終了	※ 2023年4月1日以降も継続する場合は、「退職・終了していない」をチェック ※ 2023年1月～3月に終了した場合は、退職証明等を提出。
賞与（ボーナス）	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※ 給与収入者は必ず記入してください。
年 月				※ 源泉徴収票等の年額の証明の場合は、下の合計（2022年実績）欄に記入してください。（各月の記入は不要です。）
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				
年 月				※ 年間支給見込証明書【様式3】の場合は、下の合計（2023年見込み）欄に記入してください。（各月の記入は不要です。）
年 月				※ 退職・転職等された場合は、平均月額を算出し、1年分に換算した金額を審査に使用します。
合計	2022年実績			※ 原則、2022年分の実績で審査します。
	2023年見込み			※ 転職・退職等がない場合は記入不要です。

③ 現在、無収入の方は、以下の欄を必ず記入してください。

無収入になった時期	<input type="checkbox"/> 2021年12月以前 <input type="checkbox"/> 年 月 → 失業手当受給： <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	※ 2022年1月～無収入になるまでに収入がある場合は、上記①②に記入のうえ証明書類を提出してください。
今後の見通しについて	<input type="checkbox"/> 年 月より就労 <input type="checkbox"/> 求職中 <input type="checkbox"/> 就労の予定なし	※ 失業手当受給「有」の者は、上記①②に記入のうえ雇用保険受給資格証（第1面～第4面）のコピーを提出。