

2024 年度日本学生支援機構給付奨学金 「進学届」提出手続きについて（予約採用での採用候補者）

【対 象 者】

入学前に予約採用申請を行い、給付奨学金の採用候補者となった学部生

この通知は、進学後の手続きに必要な重要なものです。紛失しないよう大切に保管してください。

令和6年度大学等奨学生採用候補者決定通知【提出用】

令和5年10月16日

登録番号	99999901-100-00999		
学 年 等	3 年	10 組	
出席番号	A000001		
氏 名	学校用 見本 (ｶﾞｸｾｲ ｷｹｲ)		
	* 99999901	#59999999	

交付書類コード＝F

※コードにより交付される書類が異なります。
封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

1. 申込内容及び選考結果

申 込 内 容	給付奨学金	貸与奨学金			
	希望する	第1希望 併用貸与	第2希望 第一種奨学金	第3希望 第二種奨学金	入学時特別増額 貸与奨学金 希望する
選 考 結 果	給付奨学金 候補者決定 支援区分：第1区	併用貸与 候補者決定	第一種奨学金 —	第二種奨学金 —	—
要件確認	国籍・在留資格等 ○	○	—	—	—
案件に関する基準	○	○	—	—	—
学業成績・学修意欲に関する基準	○	○	—	—	—
高卒後の期間、高卒認定合格(見込)	○	○	—	—	—
必要書類の提出(見込)	○	○	—	—	—

※1 併用貸与とは、第一種奨学金と第二種奨学金を併用する奨学金です。
※2 「○」は各要件・資格等に該当、「×」は非該当(必要書類の不備が解消されていない場合や未提出の場合)を指します。理由による判定は、進学後の手続き時に必要に応じて提出してください。
※3 「必要書類の提出」の「必要書類」とは、「奨学金確認書」、マイナンバーを提出できない場合の「所得証明書」等又は国籍・在留資格に関する書類(当事者のみ)等です。

2. 採用候補者となった奨学金の内容について

利用条件	給付奨学金 (注1)	第一種奨学金 (無利子) (注3)	第二種奨学金 (有利子)	入学時特別増額貸与奨学金 (有利子)
支援区分：第1区分◆ 社会的養護を必要とする人	最高月額利用：可 猶予年限特例：対象	最高月額利用：可 猶予年限特例：対象	—	—
貸与額	—	最高月額	月額120,000円	一時金500,000円
返済方式	—	所得連動返済方式	定額返済方式	定額返済方式
保証制度(注4)	—	機関保証	人的保証	人的保証
利率の算定方法	—	—	利率見直し方式	利率見直し方式

日本学生支援機構奨学金の採用候補者になると、採用候補者決定通知（左図）を交付されます。

本案内はこの決定通知をお持ちの方のうち、「給付奨学金」の採用候補者に決まっている方（左図内赤枠箇所）を対象としています。

この欄に候補者決定の旨の記載がある方

「進学届」の提出（入力）を期限までに行わないと奨学生としての資格を失います。奨学金の受給は受けられません。※**給付奨学金採用候補者**で、締切までに手続きを終えられなかった方は、必ず経済支援係までご連絡ください。

連絡先： 045-339-3112/gakusei.keizai@ynu.ac.jp

【受付方法】

窓口受付 進学届提出（インターネット入力）に必要なパスワードを窓口で配付します。

4月1日（月）～5月23日（木）

学生センター2階①窓口(キャンパスマップS5-1)

※土日祝日を除く 8:30～12:45/13:45～17:00

【採用手続】

採用候補者が正式に採用されると「奨学生証」が大学に届きます。別途 YNU メールで連絡しますので、その際に学生証を持って経済支援係窓口へお越しください。

（貸与奨学金にも採用となる方はレターパックに同封します）

【説明資料】

申請手順の案内は右リンクを参照してください

採用手続きの流れはこちら

【手続手順】

1. 下記必要書類を提出

下記を提出してください。（提出時には学生証提示のこと。）

(1) 「大学等奨学生採用候補者決定通知」 裏面の【進学後記入欄】（学籍番号・学部/学科・氏名・連絡先・チェック欄）を記入。
(2) 大学等における修学の支援に関する法律による授業料等減免の対象者の認定に関する申請書（A 様式 1） 書式は窓口を用意しています。
(3) 自宅外通学に係る証明書類（自宅外通学者のみ） 2023 年 4 月時点で生計維持者と別居し、かつ本人の居住に伴う家賃が発生していることを示す証明書類（詳細は後述）。



自宅外通学者提出物（該当者のみ）

学生本人名義で契約している	賃貸契約書のコピー※1
生計維持者（原則父母）の名義で契約し、契約書の入居者欄等に本人名の記載がある	賃貸契約書のコピー※1
生計維持者（原則父母）の名義で契約し、契約書の入居者欄等に本人名の記載がない	お尋ねください
親族・離婚により生計外となった父母等の名義で契約している	お尋ねください
峰沢国際交流会館に入寮している	入居許可証のコピー※2
※1 所在地・物件名・部屋番号・契約者・契約期間・家賃金額が明記されており、契約期間内であるもの。 ※2 入居決定通知・部屋番号決定通知は使用できません。	

2. 「進学届」の提出（インターネット入力）

1. の提出者に、「進学届」提出用のパスワードを交付します。

下記期限までに「進学届」の提出（インターネット入力）を行ってください。

入力期限 ※入力時期により、初回振込日が異なります。

	入力期限（24：00）	初回振込日
第 1 回	<u>4 月 8 日（月）</u>	4/19
第 2 回	<u>4 月 24 日（水）</u>	5/16
第 3 回	<u>5 月 23 日（木）</u>	6/11

「進学届」の提出（入力）を期限までに行わないと奨学生としての資格を失います。
奨学金の受給は受けられません。

