

令和7年度 川崎市大学奨学生募集要項

1 目的

大学に在学する学生で能力があるにもかかわらず、経済的理由のため修学が困難なものに対し奨学金の貸付を行うことにより、社会に有用な人材の育成に資することを目的とする。

2 資格

次の要件を備えている方に限ります。

- (1) 父母等が川崎市に1年以上居住していること。
- (2) 学校教育法第83条に規定する大学の1年生であること。（短期大学、大学院は除く。）
- (3) 学資の支弁が困難であること。
- (4) 学業成績が優良で性行が善良であること。

3 募集人員及び奨学金の額

- (1) 募集人員 10名程度
- (2) 奨学金の額 月額38,000円 年額456,000円
- (3) 貸付期間 令和7年4月から正規の修業年限が終了するまで。
- (4) 貸付方法 本人へ前期(5月)、後期(9月)に分けて交付します。（初年度のみ前期は7月）

4 応募の際に提出する書類

※担当指導教員に作成を依頼してください。

指導教員がない場合、所属学部の学務担当係で

推薦書を作成していただける先生を紹介してもらい、作成を依頼してください。

- (1) 大学奨学金貸付申請書
- (2) 大学奨学金推薦書（令和7年6月1日以降に学長による推薦を受け、厳封してください。）
- (3) 学業成績証明書（出身高等学校長による証明を受け、厳封してください。）
- (4) 住民票（令和7年4月1日以降の日付、世帯全員分、本籍・続柄入りのもの）
※ 世帯全員の「住民となった日」の記載がないものは受付することができませんので御注意ください。
- (5) 世帯の収入状況を証明する書類（コピー可）

《令和6年1月1日から令和6年12月31日までの収入状況を証明する書類》

・ 次のいずれかの書類を提出

ア 令和7年度市民税・県民税の課税額証明書、非課税証明書又は免除証明書

※ 市税事務所や区役所の市税証明発行コーナーで発行するもので、通常6月10日以降であれば取ることができます。

※ 確定申告ができていないと、所得の確認等ができない場合があります。証明書の発行が可能な状態かどうかは、市税事務所窓口等にて確認することができます

※ 「確定申告書の控え」、「源泉徴収票」、「市町村民税・県民税特別徴収税額通知書」、「市町村民税・県民税税額決定・納税通知書」は、受け付けることができませんので、御注意ください

イ 【申請時に生活保護を受給している場合】「被保護証明書」

（申請者本人を除く世帯全員の氏名が記載されたもの）

※ お住まいの所管の福祉事務所で取ることができます。

《該当する方が世帯の中にいる場合のみ上記書類と併せて提出》

【障害年金・遺族年金を受けている場合】 「年金振込通知書」又は「年金額改定通知書」の写し

【児童扶養手当を受けている場合】 「児童扶養手当証書」の写し

※ 世帯人員の中で、18歳以上の全員の証明書が必要です（高校生、大学生等を除く）。

※ 無職や扶養されている場合でも、収入に関する証明書が必要です（合計所得金額は「***」等で表示されているものでも構いません。）。

- (6) 身体障害者・療養者等のいる世帯で、特別に支出がある場合
障害者手帳の写し又は支出を証明する書類（医療費の領収書の写し等）

※ 必要書類の提出のない方は、選考の対象になりませんので御注意ください。

※ 各証明書等の写し（コピー）は、A4判で揃えてください。

※ 提出された書類に記入された内容については、川崎市大学奨学金事務にのみ使用し、プライバシーには十分配慮して取り扱います。

5 奨学生の決定

提出された書類により決定します。採否は、7月中旬までに本人及び在学している大学に通知します。

6 奨学金の償還

奨学金は無利子で貸付けします。貸付終了後には、卒業後6か月据え置きの後、10年以内に年賦又は半年賦で均等償還していただきます。

奨学金の償還を怠った時は、延滞利息（年10.95%）が課せられます。なお、卒業後、上級学校に進学した場合は、償還猶予制度があります。

7 提出方法及び期間

在学している大学経由で申請していただきます。大学が指定する期間内に、上記書類を大学に提出してください。

※川崎市教育委員会の大学からの受付期間：

~~令和7年6月13日（金）から6月23日（月）まで（消印有効）~~

8 問合せ先 「4 応募の際に提出する書類」をすべてそろえて大学受付期限：2025年6月5日（木）17時までに窓口提出

〒210-8577 川崎市川崎区宮本町1番地 川崎市役所南庁舎5階

川崎市教育委員会事務局総務部学事課（電話 044-200-3267）

秘

第1号様式

大学奨学金貸付申請書

本人(申請者)	ふりがな 氏名		〒		現住所		電話又は携帯 ()	
	年 月 日生(満 歳)							
	在学 学校名	※国・市・県 都・私立	大学	学部	学科	1年	入学	令和 年 月
出身 高等学校	※国・市・県 都・私立	高等学校	※全日制 定時制	科		卒業	令和 年 月	

父母等	氏名	本人との続柄		川崎市居住期間	年 月
	現住所	〒 川崎市 区 電話又は携帯 ()			

家族(生計維持者の番号を○で囲んでください。)	続柄	氏名	年齢	職業等	学校名・勤務先	※収入状況	※同居・別居の別
	1	本人		大学生	大学	給与・事業・その他・無	—
	2					給与・事業・その他・無	(同・別)
	3					給与・事業・その他・無	(同・別)
	4					給与・事業・その他・無	(同・別)
	5					給与・事業・その他・無	(同・別)
	6					給与・事業・その他・無	(同・別)
	7					給与・事業・その他・無	(同・別)

※ 同居の家族及び生計を一にする別居の家族について、全員を記入してください。
 ※ 続柄及び同居・別居の別は、本人からみたものを記入してください。

他の奨学金	※	・受けていない	受けている・申請中・申請予定:名称	月額	円(給付・貸付)
			受けている・申請中・申請予定:名称	月額	円(給付・貸付)

国の授業料・入学金の免除・減額	※	・受けていない	・受けている(免除)	・受けている(減額)	・申請中	・申請予定
-----------------	---	---------	------------	------------	------	-------

奨学金を希望する理由(できるだけ具体的に記入してください。)

川崎市教育委員会 様

私は奨学金の貸付けを受けたいので申請します。なお、この申請書の記載内容は事実と相違ありません。

令和 年 月 日

本人(申請者)氏名(自署) _____

父母等氏名(自署) _____

- ・ ※欄は該当するものを○で囲んでください。
- ・ 本人が勤労学生の場合、勤務先も記入してください。
- ・ 他の奨学金の記載について、同一名称で種別が複数ある場合は種別まで記入してください。

大学奨学金貸付申請書

本人(申請者)	ふりがな かわさき いちろう 氏名 川崎 一郎 平成18年4月2日生(満18歳)	〒123-4567 川崎市川崎区宮本町1-2-3 川崎マンション101 電話又は携帯 080 (1234) 5678																																																			
	在学学校名 ※国・市・県 都・私立 川崎大学 法学部 法律 学科 1年	入学 令和 年 月 卒業予定 令和11年 3月																																																			
	出身高等学校 ※国・市・県 都・私立 川崎第一 高等学校 全日制 定時制 普通 科	卒業 令和7年 3月																																																			
父母等	氏名 川崎 太郎 本人との続柄 父 川崎市居住期間 10年0月	〒123-4567 川崎市 川崎 区 宮本町1-2-3 川崎マンション101 電話又は携帯 090 (8765) 4321																																																			
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>続柄</th> <th>氏名</th> <th>年齢</th> <th>職業等</th> <th>学校名・勤務先</th> <th>※収入状況</th> <th>※同居・別居の別</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1 本人</td> <td>川崎 一郎</td> <td>18</td> <td>大学生</td> <td>川崎 大学</td> <td>給与・事業・その他・無</td> <td>—</td> </tr> <tr> <td>2 父</td> <td>川崎 太郎</td> <td>41</td> <td>自営業</td> <td>(有)川崎商事</td> <td>給与・事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> <tr> <td>3 母</td> <td>川崎 花子</td> <td>40</td> <td>パート</td> <td>川崎ストア</td> <td>給与・事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> <tr> <td>4 弟</td> <td>川崎 二郎</td> <td>17</td> <td>高校生</td> <td>川崎市立川崎第一高校</td> <td>給与・事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> <tr> <td>5 祖父</td> <td>川崎 武</td> <td>77</td> <td>無職</td> <td></td> <td>年々 給与・事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td colspan="4" rowspan="2">上記例の場合、世帯の収入状況を証明する書類は、3名分(父、母、祖父)が必要です。</td> <td>事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>給与・事業・その他・無</td> <td>(同・別)</td> </tr> </tbody> </table>		続柄	氏名	年齢	職業等	学校名・勤務先	※収入状況	※同居・別居の別	1 本人	川崎 一郎	18	大学生	川崎 大学	給与・事業・その他・無	—	2 父	川崎 太郎	41	自営業	(有)川崎商事	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)	3 母	川崎 花子	40	パート	川崎ストア	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)	4 弟	川崎 二郎	17	高校生	川崎市立川崎第一高校	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)	5 祖父	川崎 武	77	無職		年々 給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)	6	上記例の場合、世帯の収入状況を証明する書類は、3名分(父、母、祖父)が必要です。				事業・その他・無	(同・別)	7	給与・ 事業 ・その他・無
続柄	氏名	年齢	職業等	学校名・勤務先	※収入状況	※同居・別居の別																																															
1 本人	川崎 一郎	18	大学生	川崎 大学	給与・事業・その他・無	—																																															
2 父	川崎 太郎	41	自営業	(有)川崎商事	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)																																															
3 母	川崎 花子	40	パート	川崎ストア	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)																																															
4 弟	川崎 二郎	17	高校生	川崎市立川崎第一高校	給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)																																															
5 祖父	川崎 武	77	無職		年々 給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)																																															
6	上記例の場合、世帯の収入状況を証明する書類は、3名分(父、母、祖父)が必要です。				事業・その他・無	(同・別)																																															
7					給与・ 事業 ・その他・無	(同・別)																																															
※ 同居の家族及び生計を一にする別居の家族について、全員を記入してください。 ※ 続柄及び同居・別居の別は、本人からみたものを記入してください。																																																					
他の奨学金	※ ・受けていない・ 受けている (申請中・申請予定:名称 日本学生支援機構給付型奨学金 月額 42,500 円(給付) (貸付)) ・受けている (申請中・申請予定:名称 日本学生支援機構第一種奨学金 月額 30,000 円(給付) (貸付))																																																				
国の授業料・入学金の免除・減額	※ ・受けていない 受けている(免除) ・受けている(減額) ・申請中 ・申請予定																																																				
奨学金を希望する理由	2020年4月からスタートした国の「高等教育の修学支援新制度」による、授業料・入学金の免除又は減免を受けているかを記入してください。日本学生支援機構の給付型奨学金に関しては「他の奨学金」欄に記入してください。																																																				
申請者の状況が把握できるように記入してください。																																																					
川崎市教育委員会 様																																																					
私は奨学金の貸付けを受けたいので申請します。なお、この申請書の記載内容は事実と相違ありません。																																																					
令和 年 7 月 6 日 1																																																					
本人(申請者)氏名 (自署)		川崎 一郎																																																			
父母等氏名 (自署)		川崎 太郎																																																			

・ ※欄は該当するものを○で囲んでください。 ・ 本人が勤労学生の場合、勤務先も記入してください。
 ・ 他の奨学金の記載について、同一名称で種別が複数ある場合は種別まで記入してください。

秘

第2号様式

大学奨学金推薦書

本人 (申請者)	ふりがな 氏名		〒		
	年 月 日生(満 歳)		現住所	電話又は携帯 ()	
	在学 学校名	※国・市・県 都・私立	大学	学部	学科 1年
出身 高等学校	※国・市・県 都・私立	高等学校	※全日制 定時制	科	卒業 令和 年 月

推薦所見

※国の修学支援新制度による授業料・入学金の免除・減額

- ・受けていない
- ・受けている(免除) ・ 受けている(減額) ・ 申請中 ・ 申請予定

※他の奨学金の受給状況(国の修学支援新制度による給付型の奨学金も含む)

- ・受けていない
- ・受けている・申請中・申請予定 名称() 月額 () 円(給付、貸付)
- ・受けている・申請中・申請予定 名称() 月額 () 円(給付、貸付)

※申請中の奨学金の受給見込み

- 名称():採用が決定・ほぼ確定・採用はむずかしい・不採用が決定・未定(月 日現在)
- 名称():採用が決定・ほぼ確定・採用はむずかしい・不採用が決定・未定(月 日現在)

川崎市教育委員会 様

上記の者は、川崎市大学奨学生として適当と認め、推薦いたします。

令和 年 月 日

大学名 _____

所在地 _____

学長名 _____

公印

奨学金担当課名

担当者名 _____

所在地 _____

〒 _____

電話 () F A X ()

- ・ ※欄は該当するものを○で囲んでください。
- ・ 他の奨学金の記載について、同一名称で種別が複数ある場合は種別まで記入してください。

秘

第3号様式

学業成績証明書

1. 氏名等

ふりがな	※国・市・県	年 月	※入学・編入学・転入学
氏 名	都・私立	高等学校	(第 学年)
	※全日制・定時制: ()科	年 月	※卒業・卒業見込
年 月 日生(満 歳)	現住所		

2. 各教科・科目の学習の記録

教科・科目	評 定				修得 単位計	教科・科目	評 定				修得 単位計	教科・科目	評 定				修得 単位計
	1年	2年	3年	4年			1年	2年	3年	4年			1年	2年	3年	4年	
国						数						芸術					
語						学						外国語					
地理						理						家庭					
歴史						科						情報					
公民						保健体育						計					
3. 評定平均値																	

4. 学習成績概評

段階					
成績段階別人数(人)					
A	B	C	D	E	合計

6. 出欠の記録

学年	1	2	3	4
授業日数				
欠席日数				
出席日数				
備 考				

7. 特別活動の記録

第1学年	
第2学年	
第3学年	
第4学年	
備 考	

5. 健康の状況

※異常なし・特記事項()

8. 行動及び性格の記録

人物所見 _____

趣味・特技 _____

9. 備 考

川崎市教育委員会 様 令和 年 月 日

上記のとおり証明する。

学校名 _____

所在地 _____

学校長名 _____ 印 記載責任者職氏名 _____ 印

※欄は該当するものを○で囲んでください。