学内選考用データ登録用紙（大学院生）

**提出日：　　　　年　　　月　　　日**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究科  学府  学環 | □修士（博士前期）  □博士後期  □法科大学院  □教職大学院 | 学籍番号 | | 学年  年 | ふりがな |  | | |
| 氏名 |  | | |
| 入学年月  　　　年　　　月入学 | 修了予定年月  　　　年　　月修了見込 | | 電話番号 | | | 年齢  歳 | 出身県  　　　　　　　　　　県 | |
| YNUメールアドレス（大学から付与されているメールアドレスを記入してください） | | | |  | | | | ＠ynu.jp |

【学力状況】および【経済状況】について記入し、「提出書類」を添付してください。

**【学力状況】提出書類：該当する期間の「成績証明書」を提出してください。 ※** **２０２５年４月時点の学年**

**ア，修士（博士課程前期）１年　　学部等の成績**

**イ，修士（博士課程前期）２年　　修士（博士課程前期）１年の成績**

**ウ，博士課程後期１年　　　　　　修士（博士課程前期）の成績**

**エ，博士課程後期２年　　　　　　博士課程後期１年の成績**

**オ，博士課程後期３年　　　　　　博士課程後期１年および２年の成績**

上記の期間の成績について、下記１、２に基づき、評価に応じたＧＰに換算したうえで３の集計表に記入のうえ、「成績換算値」を計算してください。※該当の学年の単位のみ記入してください。

**左記１、２により求めたＧＰ４～ＧＰ1 までの単位数を以下の集計表に記入してください。**

１.ＧＰへの換算方法

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 点数（評価点） | 100-90 | 89-80 | 79-70 | 69-60 | 59-0 |
| GP（ポイント） | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 |

３. 集計表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ①90～100点 | ①GP4相当 | 単位 | **×４** |
| ②80～89点 | ②GP3相当 | 単位 | **×３** |
| ③70～79点 | ③GP2相当 | 単位 | **×２** |
| ④60～69点 | ④GP1相当 | 単位 | **×１** |
|  | 認定 | 単位 |  |
|  | その他 | 単位 |  |
|  | 取得単位数 | 単位 |  |

２.評価の点数（評価点）への換算方法

５段階評価の場合

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評価の例 | Ｓ | Ａ | Ｂ | Ｃ | Ｆ |
| Ａ+ | Ａ | Ｂ | Ｃ | Ｆ |
| 秀 | 優 | 良 | 可 | 不可 |
| 点数（評価点） | 95 | 85 | 75 | 65 | 0 |

４段階評価の場合

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 評価の例 | Ａ | Ｂ | Ｃ | --- | Ｆ |
| 優 | 良 | 可 | --- | 不可 |
| 点数（評価点） | 90 | 75 | 65 | --- | 0 |

４.上記３の集計表から、以下により求めた成績換算値を記入してください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **成績換算値＝** | 1. **の単位数×４＋②の単位数×３＋③の単位数×２＋④の単位数×1** | **＝** |  |
| **①②③④の単位数合計（認定等は除く）** |

※小数点第2位まで記入。以下切り捨て

裏面も記入してください

**【経済状況】２０２５年（１～１２月）の収入見込みについて記入してください。　※１万円未満切捨**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象者 | 収入見込 | | 勤務先・奨学金名称 | 採用年月 | 勤務期間等 |
| 本人 | 年収 | 年額　　　　　　万円 | □定職  □アルバイト | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円 | □定職  □アルバイト | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円 | □定職  □アルバイト | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円 | □定職  □アルバイト | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 奨学金 | 年額　　　　　　万円※申請中のものは記載しない。 | 月額：　　　 　　　　　　円 | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円※申請中のものは記載しない。 | 月額：　　　 　　　　　　円 | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円※申請中のものは記載しない。 | 月額：　　　 　　　　　　円 | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 年額　　　　　　万円※申請中のものは記載しない。 | 月額：　　　 　　　　　　円 | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 父母からの仕送り | 年額　　　　　　万円 | ※父母が本人に替わって授業料等を支払っている場合は、その金額も含みます。 | | |
| その他 | 年額　　　　　　万円 | ※貯金の切り崩し、父母以外の者からの援助、臨時収入等があれば記載してください。 | | |
| 配偶者  □有り  □無し | 年収：　　　　　　 　　　万円  ※定職のみ記入。アルバイトの場合は「０」と記入してください。 | | □定職  □アルバイト | 年　　　月 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 本人・配偶者の合計 | 万円 | | 大学確認欄  修士（博士前期）：５３６万円　　博士後期：７１８万円 | | |
|  |  | |  |  |  |
| 対象者 | 収入見込 | | 勤務先名称 | 採用年月・開始年月 | 勤務期間等 |
| 父 | 年収：　　　　　　　　　万円 | | □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| 母 | 年収：　　　　　　　　　万円 | | □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |
| □定職  □アルバイト | □2023年12月以前から  □　 　 年　 月開始 | □2025年内は継続する  □　　 　年　　月で終了 |

**※ 無収入の場合は、「年収 ０ 万円」とし、勤務先等名称に「無職、専業主婦、大学生等」と記入ください。**

**提出書類：上記に記入した内容に基づき、下記の該当する証明書類を提出してください。**

**・本人の定職、アルバイトの収入に関する証明書（源泉徴収票、最近３ヶ月以上の給与明細等）コピー可**

**・本人の奨学金の証明書（奨学生証等受給期間、金額のわかるもの）コピー可**

**・配偶者の定職の収入に関する証明書（源泉徴収票、最近３ヶ月以上の給与明細等）コピー可**

※ 父母の収入に関する証明書は提出不要です。

　　　 ※ 証明書類に「マイナンバー（個人番号）」が記載されている場合は、マジック等で黒く塗りつぶし、見えないようにして提出してください。

■世帯状況について

　世帯を構成する家族全員について、「就学者を除く家族」と「本人以外の就学者」に分けて記入してください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家族状況（別生計者は続柄に○を付ける。例… 兄　祖父 ） | 続柄 | | 氏名 | 年齢 | 職業 | 続柄 | 氏名 | 年齢 | | 職業 |
| 本人 | |  |  | 学生 |  | | | | |
| 就学者を除く家族 | 父 |  |  |  |  |  |  | |  |
| 母 |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 続柄 | | 氏名 | 年齢 |  | | | | | |
| 本人以外の就学者 |  |  |  | 学校名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（学年：　　　年） | | | | | |
| 設置区分：  □ 国立　□ 公立　□ 私立 | □ 小学校　 □ 中学校　 □ 高校（中等教育学校（後期課程）含む）  □ 大学（短大・大学院含む） □ 高専 □ 専修学校（高等） □ 専修学校（専門） | | | | | 通学区分：  □ 自宅　 □ 自宅外 | |
|  |  |  | 学校名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（学年：　　　年） | | | | | |
| 設置区分：  □ 国立　□ 公立　□ 私立 | □ 小学校　 □ 中学校　 □ 高校（中等教育学校（後期課程）含む）  □ 大学（短大・大学院含む） □ 高専 □ 専修学校（高等） □ 専修学校（専門） | | | | | 通学区分：  □ 自宅　 □ 自宅外 | |
|  |  |  | 学校名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（学年：　　　年） | | | | | |
| 設置区分：  □ 国立　□ 公立　□ 私立 | □ 小学校　 □ 中学校　 □ 高校（中等教育学校（後期課程）含む）  □ 大学（短大・大学院含む） □ 高専 □ 専修学校（高等） □ 専修学校（専門） | | | | | 通学区分：  □ 自宅　 □ 自宅外 | |
| （本人を含む）世帯人数：　　　　　　　人 | | | | （申請者が実家を離れ一人暮らしをしている場合も、生計を同一にする家族全員の人数を記入。  別生計者（続柄に○を付けた者）は除く。） | | | | | | |

■提出書類について

　※ 成績証明書は全員必ず提出してください。

※ ２０２５年度春学期の授業料免除・徴収猶予申請で「独立生計者」として提出している場合は、本人の定職、アルバイトの収入に関する書類、配偶者の定職の収入に関する書類を省略することができます（下記注意を

参照）。省略を希望する場合は下記にチェックしてください。

**２０２５年度春学期授業料免除・徴収猶予申請で提出した個人情報について、**

**大学推薦奨学金学内選考での使用を希望します。**

注意：授業料免除・徴収猶予申請時にその提出書類が不足している場合は、大学推薦奨学金の学内選考に使

用することができません。

省略を希望する場合は、授業料免除・徴収猶予申請時に指定された再提出期限にかかわらず、申請を希

望する奨学金の大学受付期限までに授業料免除・徴収猶予に必要な書類を提出してください。

* 提出していただいた書類は、返却・貸出・閲覧できませんので、自分用の控えが必要な場合は事前にコピー

しておいてください。

　※ 提出していただいた個人情報は、大学推薦奨学金の学内選考にのみ使用いたします。