|  |
| --- |
| Ⅱ　感染防止対策　※課外活動再開ガイドライン（改訂）を踏まえた上で記載すること。 |
| １．感染防止対策責任者（顧問教員）※非届出団体は不要 |
| 顧問教員氏名：　　　　　　　所属部局：　　　　　　　　　連絡先： |
| ２．感染防止対策担当者（学生）※代表者等を充てること。 |
| |  |  | | --- | --- | | 氏名： | 学籍番号： | | 携帯電話番号： | | | YNUアドレス： | | |
| ３．顧問、指導者（コーチ）、部員間の連絡体制  ※感染対策担当者、部員、顧問（指導者含）、学生支援課との連絡体制を記載すること。 |
|  |
| ４．参加の同意確認方法  ※ガイドラインを確認の上、参加部員の保護者等の同意の確認方法等を記載すること。  同意書等を提出している場合は様式（見本）も添付すること。 |
|  |
| ５．競技等に特化した対策について  ※参考となった関係機関や種目関連団体が示すガイドライン等があれば、記載し、別紙として添付すること。 |
|  |